**"АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ**

**ОРГАНИЗАЦИЯ "РЕГИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"**

**АНПОО "Региональный университет"**

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНОПриказом директораот \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года Протокол №\_\_\_ |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ПОРЯДОК И СЛУЧАИ ПЕРЕХОДА ЛИЦ, ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ С ПЛАТНОГО ОБУЧЕНИЯ НА БЕСПЛАТНОЕ**

**1. Область применения**

Порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, с платного обучения на бесплатное (далее - Порядок) определяют правила и случаи перехода граждан Российской Федерации, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального (далее обучающиеся), с платного обучения на бесплатное в Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Региональный университет» (далее – АНПОО «Региональный университет»), реализующих образовательные программы среднего профессионального образования.

Распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов.

**2. Обозначения и сокращения**

В настоящем Положении применяются следующие сокращения:

**АНПОО «Региональный университет»** - Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Региональный университет» (далее – АНПОО «Региональный университет»);

**СПО** - среднее профессиональное образование.

**3. Общие положения**

3.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 14 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 г. 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Региональный университет» (далее – АНПОО «Региональный университет»), приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.06.2013 г. № 443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное» в редакции приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.09.2014 № 1286.

**4. Порядок перехода с платного обучения на бесплатное**

4.1. Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе (далее вакантные бюджетные места).

4.2. Количество вакантных бюджетных мест определяется как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в филиале по соответствующей образовательной программе по специальности, и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (как правило, по окончании семестра).

4.3. Подача заявлений обучающимися по программам СПО для перехода с платного обучения на бесплатное при наличии вакантных бюджетных мест производится заместителю директора по учебной работе по завершении экзаменационных сессий.

4.4. АНПОО «Региональный университет» обеспечивает открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест для перехода с платного обучения на бесплатное, сроках подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное путем размещения указанной информации на официальном сайте.

4.5. Подготовку информации о наличии вакантных бюджетных мест для последующего размещения на официальном сайте осуществляет специалист по работе со студентами.

* 1. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в АНПОО «Региональный университет» на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) сдачи экзаменов, зачетов, курсовых проектов (работ) и всех видов практик за два семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки «отлично», «хорошо и отлично», или «хорошо»;

б) отнесения к следующим категориям граждан (за исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное):

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя-инвалида группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

4.7. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается специально созданной комиссией АНПОО «Региональный университет» (далее - Комиссия).

В состав Комиссии входят:

* директор АНПОО «Региональный университет» - председатель
* заместитель директора по учебной работе - зам. председателя;
* заместитель директора по учебно-производственной работе;
* заместитель директора по воспитательной работе - специалист по работе со студентами - секретарь;
* заведующие отделениями;
* главный бухгалтер;
* председатель студсовета;
* председатель профкома обучающихся.

Материалы для работы Комиссии представляет заместитель директора по учебной работе, которому поступили от обучающихся заявления о переходе с платного обучения на бесплатное.

4.8. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет заместителю директора по учебной работе мотивированное заявление на имя директора АНПОО «Региональный университет» о переходе с платного обучения на бесплатное. Форма заявления о переходе с платного обучения на бесплатное представлена в Приложении А.

К заявлению обучающегося прилагаются следующие документы:

а) подтверждающие отнесение данного обучающегося к условиям, перечисленным в подпунктах «б» пункта 4.6 настоящего Положения (в случае отсутствия в личном деле обучающегося);

б) подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности АНПОО «Региональный университет» (при наличии).

4.9. Заместитель директора по учебной работе в пятидневный срок с момента поступления заявления от обучающегося визирует указанное заявление и передает в Комиссию с прилагаемыми к нему документами, а также информацией, содержащей сведения:

* о результатах промежуточной аттестации обучающегося за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное;
* об отсутствии дисциплинарных взысканий;
* об отсутствии задолженности по оплате обучения.

4.10. При рассмотрении Комиссией заявлений обучающихся приоритет отдается:

а) в первую очередь обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте «а» пункта 4.6 настоящего Положения;

б) во вторую очередь обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте «б» пункта 4.6. настоящего Положения;

в) в третью очередь обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте «в» пункта 4.6. настоящего Положения.

4.11. При наличии двух и более кандидатов одной очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается:

а) в первую очередь - обучающимся, имеющим более высокие результаты по итогам промежуточной аттестации всех семестров, предшествующих подаче заявления о переходе с платного обучения на бесплатное;

б) во вторую очередь - обучающимся, имеющим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности АНПОО «Региональный университет».

При наличии двух и более кандидатов первой очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается обучающимся, имеющим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности АНПОО «Региональный университет».

4.12. В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов и информации заведующего отделением, Комиссией принимается одна из следующих рекомендаций директору:

* о переводе обучающегося с платного обучения на бесплатное;
* об отказе в переводе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

4.13. Решение о переводе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, расставленных в соответствии с пунктами 4.10. и 4.11 настоящего Положения.

4.14. При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов, расставленных в соответствии с пунктами 4.9 и 4.10 настоящего Положения, в отношении оставшихся заявлений обучающихся Комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.

4.15. Решение Комиссии, утвержденное директором АНПОО «Региональный университет», доводится до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания Комиссии на официальном сайте АНПОО «Региональный университет». Протокол решения представляет секретарь Комиссии для размещения на официальном сайте АНПОО «Региональный университет» не позднее 10 дней с момента утверждения директором.

4.16. Перевод с платного обучения на бесплатное оформляется приказом директора АНПОО «Региональный университет» не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переводе. Проект приказа готовит секретарь Комиссии.

## Приложение А (обязательное)

|  |  |
| --- | --- |
|  | АНПОО «Региональный университет»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_студента \_\_\_\_\_\_курса, группы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(фамилия, имя, отчество полностью)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

## **ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу перевести меня с \_\_\_\_ 20 г. с платного обучения на бесплатное в соответствии с «Положением о порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, с платного обучения на бесплатное» и наличием бюджетного места.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 дата

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО Заведующий отделением\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | СОГЛАСОВАНОЗаместитель директора по учебной работе\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |
| СОГЛАСОВАНОЗаместитель директора по воспитательной работе\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  |